



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI

PUTRA
PERTANIAN UNTUK RAKYAT

MESYUARAT KAJIAN SEMULA PENGURUSAN (MKSP) ISO SISTEM PENGURUSAN KUALITI (QMS) & SISTEM PENGURUSAN KESELAMATAN MAKLUMAT (ISMS) UPM KALI KE-16

21 Julai 2026 (Selasa) | 9.00 pagi | Dewan Senat, Bangunan Canselori Putra, UPM

AGENDA 9.0 PELUANG PENAMBAHBAIKAN QMS & ISMS

Pembentang:

Prof. Madya Dr. Noor Syamilah Zakaria, K.B., P.A.

Pengarah

Pusat Jaminan Kualiti

Merangkap Wakil Pengurusan

Universiti Putra Malaysia

Berilmu Berbakti Pertanian • Inovasi • Kehidupan





Tujuan

Laporan ini bertujuan untuk memaklumkan kepada Ahli Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP) ISO QMS dan ISMS UPM berhubung **Peluang Penambahbaikan di Universiti Putra Malaysia bagi Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) dan Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS).**

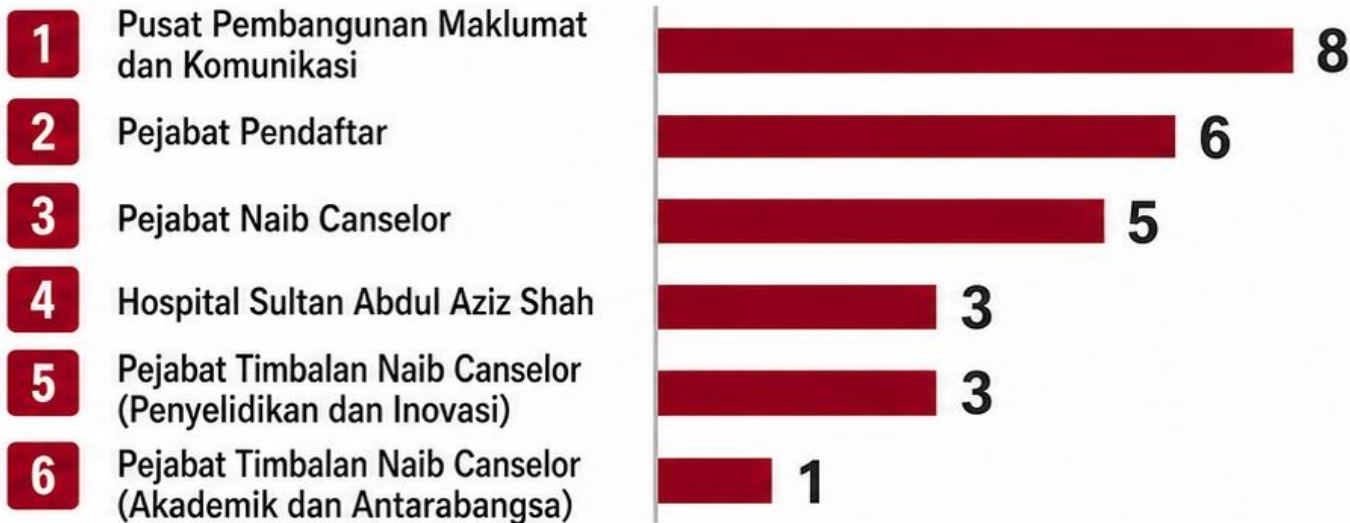


LAPORAN PELUANG PENAMBAHBAIKAN QMS DAN ISMS MENGIKUT PTJ



Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) dan Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS)

PECAHAN QMS MENGIKUT PTJ | JUMLAH: 26



PECAHAN ISMS MENGIKUT PTJ | JUMLAH: 2



Pusat Jaminan Kualiti

1



Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi

1



Jumlah keseluruhan: 28 peluang penambahbaikan | **QMS: 26** | **ISMS: 2**

1. PEJABAT NAIB CANSOLOR

Ringkasan Peluang Penambahbaikan QMS



Perincian rujuk Lampiran

2. PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)

3. PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (PENYELIDIKAN & INOVASI)



2. Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)

1

Dasar Pengantarabangsaan Akademik UPM



Menyediakan Dasar Pengantarabangsaan Akademik UPM yang komprehensif bagi memastikan inisiatif antarabangsa lebih strategik, tersusun dan berimpak tinggi.

Perincian rujuk Lampiran



3. Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)

1



PRIMS 2.0

Membangunkan dan memigrasi platform *Putra Research & Innovation Management System* (PRIMS 2.0) secara komprehensif.

2



UDRP 2.0

Melaksanakan *University-Driven Research Programme* (UDRP 2.0) bagi memperkukuh ekosistem penyelidikan yang bersepadu dan berfokus impak.

3



Nucleus of Prominent Scholars

Melaksanakan program *Nucleus of Prominent Scholars* di bawah Pelan Tindakan Keterjaminan Makanan.



1



Pematuhan dan Amalan Kualiti Perubatan

Memperkukuh pematuhan dan amalan kualiti dalam tadbir urus serta perkhidmatan perubatan.

2



Tadbir Urus Bersepadu

Memantapkan struktur tadbir urus bersepadu melalui penyelarasan unit, penamaan semula fungsi dan penambahbaikan kemudahan sokongan hospital.

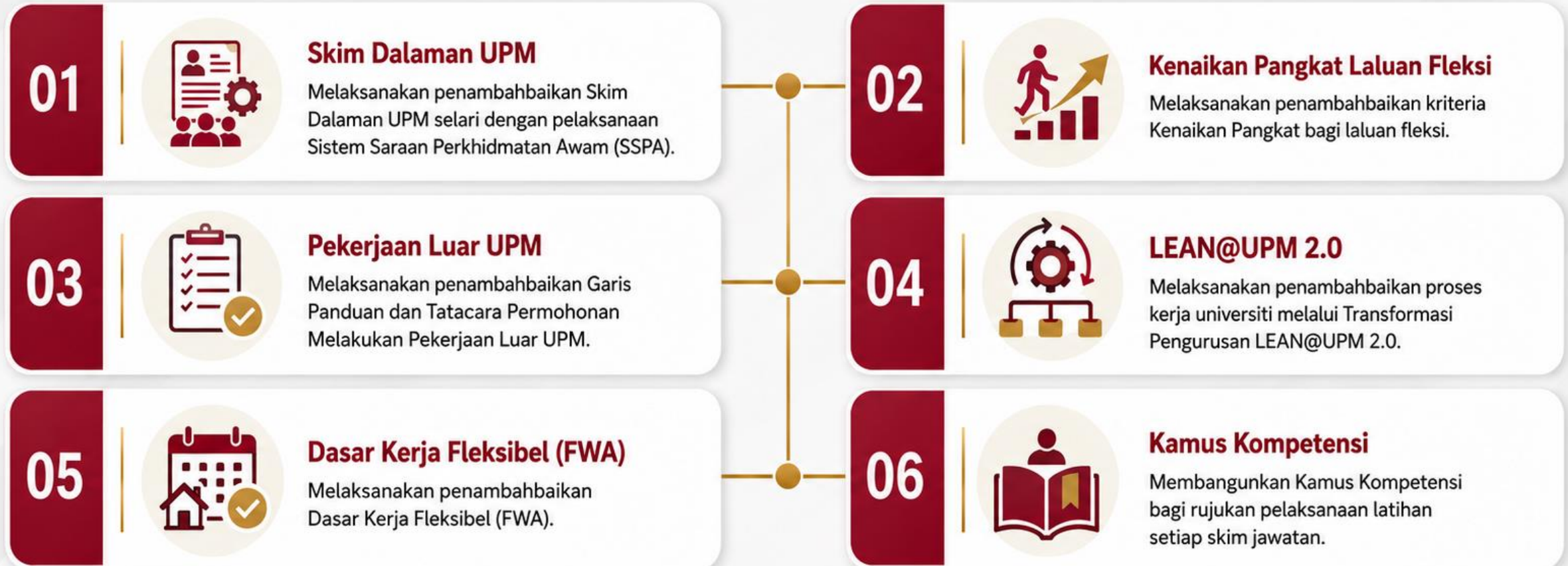
3



Program Komuniti dan Outreach

Mengukuhkan program komuniti melalui Program Outreach – KPT Prihatin Madani untuk penerokaan dan penyebaran ilmu kepada masyarakat.

Perincian rujuk Lampiran



Perincian rujuk Lampiran

RINGKASAN PELUANG PENAMBAHBAIKAN ISMS

1. PUSAT JAMINAN KUALITI

2. PUSAT PEMBANGUNAN MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI



Perincian rujuk Lampiran

Syor



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI

PUTRA
PERTANIAN UNTUK RAKYAT

Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP) ISO UPM dimohon mengambil maklum dan perhatian berhubung:

- (a) keperluan melaksanakan penambahbaikan secara berterusan dan melaporkan dalam MKSP bagi mematuhi keperluan Standard ISO 9001:2015 dan ISO/IEC 27001:2022; dan
- (b) sebanyak 26 peluang penambahbaikan QMS dan 2 peluang penambahbaikan ISMS telah direkodkan bagi memastikan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualiti dan Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat di UPM.



Pertanian • Inovasi • Kehidupan
Berilmu Berbakti

Terima Kasih

Nota : Perkara Bil. 1 hingga 5 adalah peluang penambahbaikan yang berpaksikan kepada Majlis Perutusan dan Amanat Naib Canselor UPM 2026 yang telah diadakan pada 30 Januari 2026, dan telah dikomunikasikan kepada semua Ketua PTJ menerusi Mesyuarat Khas Ketua PTJ pada 24 Februari 2026.

Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
1.	Fokus 1 : Pertanian dan Keterjaminan Makanan Memecahkan budaya kerja bersilo di antara kepakaran fakulti, agensi, dan kementerian agar UPM dapat bertindak sebagai hab rujukan nasional yang menyediakan penyelesaian isu keterjaminan makanan secara holistik dan bersepadu. [Pejabat Naib Canselor]	Melaksanakan pendekatan merentas disiplin seperti <i>Uniform Domain-Name Dispute-Resolution Policy</i> (UDRP) dan <i>Post-Delegation Dispute Resolution Procedure</i> (PDRP). Memastikan saintisdan penyelidik menghala tuju tajuk penyelidikan kepada persoalan sains asas (<i>fundamental science</i>) dan penyelesaian strategik, bukan sekadar memilih topik penyelidikan secara rawak. Memperkukuhkan ekosistem data bagi menyokong pembuatan keputusan berasaskan bukti.	2025 – 2027 (Selari dengan pelaksanaan <i>Blueprint</i> Keterjaminan Makanan UPM & Pelan Tindakan Keterjaminan Makanan UPM Mengikut Lonjakan).	Penyelidik tidak boleh lagi memilih topik secara rawak; setiap geran dan projek mesti menjawab lompong dan persoalan asas yang menyokong keperluan negara dan industri.
2.	Fokus 2 : Kesihatan Planet dan Kelestarian Mempraktikkan konsep <i>walk the talk</i>, di mana operasi kampus, proses kerja, dan budaya organisasi secara amalnya benar-benar mencerminkan ekosistem mesra planet. [Pejabat Naib Canselor]	Melaksanakan penambahbaikan menyeluruh pada prosedur dan pemantauan dalaman yang merangkumi pengurusan sisa dan sampah, kebersihan kampus, keselamatan dan kesihatan pekerjaan, serta kecekapan pengurusan air dan tenaga. Membuka ruang dan menetapkan peranan merentas Pusat Tanggungjawab (PTJ) supaya pendidikan berkualiti dan penyelidikan transdisiplin berimpak tinggi dalam bidang ini dapat diterajui bersama.	Suku Ketiga Tahun 2026 (Selepas Pelancaran <i>Blueprint</i> Kesihatan Planet dan Kelestarian pada 15 Jun 2026) dan berterusan.	Agenda ini bukan hanya tanggungjawab satu fakulti (seperti Fakulti Perhutanan dan Alam Sekitar), tetapi semua warga dan PTJ perlu memainkan peranan sebagai agen transformasi kelestarian universiti.

Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
3.	Fokus 3 : Kesohoran Global Mewujudkan anjakan strategik dan anjakan paradigma daripada sekadar mengejar "Kehadiran" (<i>Presence</i>) seperti yang diukur oleh penarafan/<i>ranking</i>, kepada "Pengaruh" (<i>Influence</i>) yang membolehkan UPM benar-benar membentuk agenda dan kepimpinan pada peringkat global. [Pejabat Naib Canselor]	- Mempraktikkan Pengantarabangsaan Jitu (<i>Precision Internationalization</i>) dengan memperketatkan proses saringan kerjasama antarabangsa (seperti MoU/MoA), dengan hanya memilih kerjasama yang terbukti memberikan impak dan nilai tambah strategik, bukan sekadar mengejar kuantiti. - Menstrukturkan semula program mobiliti staf dan pelajar (Bakat Global) agar mereka dilatih bertindak sebagai duta yang mampu membawa pengaruh intelektual dan membina jaringan strategik di luar negara.	Sepanjang Tahun 2026 (Pelaksanaan berterusan serta mengambil kira <i>Blueprint Putra Globe</i> yang telah diancar pada 15 Jun 2026).	Kelulusan kerjasama antarabangsa atau MoU/MoA tidak hanya dinilai berdasarkan kuantiti perjanjian semata-mata, sebaliknya wajib dibuktikan mampu memberi impak dan nilai tambah strategik kepada universiti.
4.	Fokus 4 : Kesejahteraan Warga Membina interaksi dalaman dan hubungan sesama warga universiti agar semangat kekitaan tidak pudar akibat terlalu fokus kepada libat urus pihak luar, di samping memastikan persekitaran kerja menyokong kesejahteraan warga secara menyeluruh. [Pejabat Naib Canselor]	- Menetapkan hari Jumaat sebagai "Hari Bersama Warga" pada peringkat PTJ (Dekan, Pengarah, Ketua Jabatan) sebagai platform interaksi khusus untuk mendengar pandangan dan merapatkan jurang pengurusan. - Memperkuh sokongan kebajikan yang menyeluruh meliputi dimensi fizikal, mental, emosi, sosial, spiritual, ekonomi, serta keselamatan di tempat kerja.	Serta-merta / Secara Mingguan (Untuk pelaksanaan Hari Jumaat Bersama Warga)	Ketua PTJ, perlu menggunakan ruang hari Jumaat untuk berinteraksi, mendengar pandangan warga, dan membina semangat kekitaan agar warga berasa dihargai.



Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
5.	Fokus 5 : Jiwa PUTRA Memperluas pembudayaan nilai Jiwa PUTRA daripada tumpuan kepada pelajar kepada penghayatan yang lebih menyeluruh dalam kalangan warga pekerja UPM dan pemegang taruh bagi mendepani cabaran budaya individualistik, sekali gus memperkukuh amalan kesukarelawanan, empati dan kebersamaan sebagai teras budaya kerja yang kolaboratif, berintegriti serta menyokong kecemerlangan organisasi. [Pejabat Naib Canselor]	- Menggunakan pendekatan penghayatan lagu "Putra Gemilang" pada peringkat dalaman PTJ untuk mendidik dan menerapkan set minda positif, kefahaman peranan, dan rasa tanggungjawab terhadap reputasi kecemerlangan universiti ke dalam budaya kerja. - Memperluas penganjuran inisiatif kesukarelawanan serta pemerksaan komuniti kampus secara menyeluruh.	Sepanjang Tahun 2026 (Pembudayaan Nilai)	Kegagalan menjaga integriti oleh segelintir individu ("nila setitik, rosak susu sebelanga") akan menyebabkan prosedur kerja menjadi terlalu ketat dan lambat, yang akhirnya merugikan sistem kualiti universiti.
6.	Menyediakan Dasar Pengantarabangsaan Akademik UPM yang komprehensif bagi memastikan pelaksanaan inisiatif antarabangsa lebih strategik, tersusun dan berimpak tinggi. [Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)]	- Penyediaan Garis Panduan Putra <i>Offshore</i> Persisir dan Luar Persisir UPM. - Penyediaan <i>Guideline for International Collaborative Programmes (ICP)</i>.	2026 - 2027	JPU telah memperakukan melalui minit mesyuarat kali ke-1021 (15/2026) pada 29 April 2026.

Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
7.	Melaksanakan pembangunan komprehensif dan migrasi ke platform <i>Putra Research & Innovation Management System</i> (PRIMS 2.0) [Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)]	Pelaksanaan strategi berikut: Pembangunan Sistem Modular: Menstruktur semula seni bina sistem kepada komponen modular bagi meningkatkan skalabiliti dan kemudahan penyelenggaraan. UI/UX Baharu: Perekaan semula antaramuka pengguna yang moden, responsif, dan mesra pengguna (<i>user-centric</i>). Automasi Proses Kerja: Mendigital dan mengautomasikan alir kerja (<i>workflow</i>) pengurusan penyelidikan berkaitan bagi mengurangkan proses manual untuk semua pengguna. Integrasi Sistem: Membina integrasi API yang kukuh antara PRIMS 2.0 dengan sistem dalaman UPM (cth: sistem pengurusan maklumat/kewangan) serta agensi luar. Infrastruktur Digital: Menyediakan tapak infrastruktur digital (server/cloud) baharu yang lebih stabil dan berprestasi tinggi. Tadbir Urus Data: Menetapkan kawalan keselamatan data yang ketat dan struktur <i>Data Governance</i> yang mematuhi polisi universiti. Analitik dan Laporan: Membangunkan papan pemuka (dashboard) analitik untuk pelaporan pengurusan tertinggi secara <i>real-time</i>.	• Secara Berfasa: Mac 2024 – Disember 2027 • Tarikh Sasaran Penuh: 31 Disember 2027	Sedang dilaksanakan. Fasa pembangunan sistem modular dan reka bentuk UI/UX kini mencapai 45%.



Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan																												
8.	Melaksanakan <i>University-Driven Research Programme</i> (UDRP 2.0) [Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)]	Susulan penetapan KPI Penyelidikan minimum 40% melalui e-LPPT, sebahagian penyelidik didapati belum bersedia menanggung komitmen tersebut dan seterusnya memohon pertukaran status kepada kolaborator. Justeru, bagi pelaksanaan UDRP Tahun 2026, program ini diteliti semula oleh Pejabat TNCPI dan diperkukuh bagi memperkasakan institut serta memantapkan UDRP sebagai enjin transformasi penyelidikan universiti, sejajar dengan hala tuju IMPACT@UPM2030. Penambahbaikan ini memberi penekanan kepada pembangunan bakat penyelidik, pengukuhan kepimpinan penyelidikan serta pembentukan ekosistem yang lebih bersepadu dan berfokus impak. Selaras dengan transformasi e-LPPT 2026, penetapan KPI Penyelidikan bagi Penyelidik UDRP kini mengambil kira fasa kerjaya seperti berikut: <table><tr><th rowspan="2">Jawatan</th><th rowspan="2">Penempatan di Institut/ Status UDRP</th><th colspan="3">Fakulti</th></tr><tr><th>Penyelidikan</th><th>Pengajaran</th><th>Pengamal</th></tr><tr><td>Pensyarah / Pensyarah Kanan</td><td>20 – 50</td><td>20 - 50</td><td>10 - 20</td><td>10 - 20</td></tr><tr><td>Profesor Madya</td><td>30 – 70</td><td>20 - 50</td><td>10 - 20</td><td>10 - 20</td></tr><tr><td>Profesor</td><td>40 – 70</td><td>20 - 50</td><td>NA</td><td>NA</td></tr><tr><td>Pensyarah Perubatan (Pensyarah Kanan, Profesor Madya, Profesor)</td><td>20-50</td><td>20 - 50</td><td>10 - 20</td><td>10 - 20</td></tr></table> Seiring fokus kepada kecemerlangan dan impak, <i>Excellence and Impact Indicator</i> (EII) bagi kumpulan UDRP — khususnya dalam bidang <i>Social Science, Arts & Humanities</i> — telah ditetapkan dan disemak semula berasaskan prinsip keadilan, kerelevanan dan ketepatan. Pendekatan ini tidak bersifat seragam merentas semua disiplin, sebaliknya mengambil kira karakter, bentuk impak dan ekosistem penyelidikan setiap bidang. Bagi meningkatkan keterangkuman dan fleksibiliti penyertaan, bilangan minimum PTJ bagi pembentukan satu kumpulan UDRP dikurangkan daripada empat (4) kepada tiga (3) PTJ. Walaupun begitu, elemen transdisiplin kekal sebagai teras pelaksanaan UDRP, dengan penekanan kepada penghasilan penyelesaian holistik, realistik dan berimpak tinggi.	Jawatan	Penempatan di Institut/ Status UDRP	Fakulti			Penyelidikan	Pengajaran	Pengamal	Pensyarah / Pensyarah Kanan	20 – 50	20 - 50	10 - 20	10 - 20	Profesor Madya	30 – 70	20 - 50	10 - 20	10 - 20	Profesor	40 – 70	20 - 50	NA	NA	Pensyarah Perubatan (Pensyarah Kanan, Profesor Madya, Profesor)	20-50	20 - 50	10 - 20	10 - 20	Jun 2026	Telah dilaksanakan
Jawatan	Penempatan di Institut/ Status UDRP	Fakulti																														
		Penyelidikan	Pengajaran	Pengamal																												
Pensyarah / Pensyarah Kanan	20 – 50	20 - 50	10 - 20	10 - 20																												
Profesor Madya	30 – 70	20 - 50	10 - 20	10 - 20																												
Profesor	40 – 70	20 - 50	NA	NA																												
Pensyarah Perubatan (Pensyarah Kanan, Profesor Madya, Profesor)	20-50	20 - 50	10 - 20	10 - 20																												

Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
9.	Melaksanakan Program 'Nucleus of Prominent Scholars' di bawah Pelan Tindakan Keterjaminan Makanan [Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)]	- Objektif program ini adalah suatu platform untuk pembentukan karakter penyelidik terbilang melalui program khas yang memberikan manfaat kepada penyelidik muda dan penyelidik pertengahan bagi mendapatkan pendedahan melalui pendekatan mentor-mentee bersama penyelidik terkemuka dunia seperti "Highly Cited Researchers" daripada Top 100 University [QS WUR] untuk meningkatkan kualiti penyelidikan dan inovasi dalam bidang keterjaminan makanan. - Skim 'Nucleus of Prominent Scholars' di bawah Pelan Tindakan Keterjaminan Makanan UPM dicadang diwujudkan sebagai salah satu inisiatif Lonjakan Teras 2: Dampak Penyelidikan dan Inovasi bagi melonjakkan penglibatan dan pencapaian UPM dalam aspek penyelidikan dan inovasi, yang akhirnya menyumbang kepada kelestarian keterjaminan makanan didasarkan kepada visi UPM untuk menjadi pemain global penyelidikan dan inovasi dalam keterjaminan makanan. Beberapa siri perbincangan dengan Pejabat Pendaftar telah diadakan dan telah mengesyorkan bahawa skim ini dilaksanakan di bawah Skim Felo Penyelidik sedia ada di UPM.	November 2026	Skim baharu 'Nucleus of Prominent Scholars' sedang diperincikan dan dijangka akan mula dilaksanakan pada 2027, dengan cadangan gaji yang lebih menarik berbanding Gred Gaji Skim Felo Penyelidik sedia ada.



Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
10.	Membangunkan sistem universiti yang dikonsolidasikan menjadi Sistem Bersepadu (<i>integrated system</i>) [Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi]	Menggabungkan pelbagai komponen atau subsistem yang berbeza ke dalam satu sistem utama yang mengikut fungsi bisnis. Pembangunan sistem bersepadu yang disasarkan bagi tahun semasa adalah bagi sistem berikut: a) Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (Putra SIMS) b) Portal Sumber Manusia (HRT Plus) c) Sistem Bersepadu Pentadbiran dan Sokongan UPM (Putra ASIS) d) Putra Portal e) Sistem eKlinik	Sasaran Q4 2026 : 85% Purata peratus kemajuan pembangunan proses subsistem yang digabungkan dalam sistem bersepadu mengikut bisnis pada tahun penilaian.	Pencapaian Q2 2026: 65% Status kemajuan pembangunan a) Sistem Maklumat Pelajar (Putra@SIMS) : 75% b) Sistem Sumber Manusia (HRT Plus Portal) : 41% c) Sistem Bersepadu Pentadbiran dan Sokongan (Putra@ASIS-Proses Pengurusan Khairat Kematian dan Inventori ICT) : 100% d) Putra Portal: 62% e) Sistem e-Klinik: 47%



Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
11.	Memperkasakan infrastruktur rangkaian dan keselamatan ICT Kampus secara menyeluruh, memodenkan seni bina daripada <i>SuperCore</i> hingga ke capaian tanpa wayar untuk menyokong ekosistem pembelajaran dan penyelidikan digital. [Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi]	a) Inisiatif kolaborasi KPT-MCMC Fasa 3 - Menaiktaraf capaian WiFi di universiti awam diuruskan oleh MCMC dengan kerjasama teknikal iDEC UPM dan PTJ terlibat. b) Mentransformasi UPM Net kepada <i>wireless campus</i> (Projek Pembangunan Putra@Fiber). c) Pemantapan ekosistem keselamatan siber universiti.	Pelaksanaan: Januari – September 2026 Pelaksanaan: Mulai Ogos 2024 - April 2026 Pemantapan peralatan dan teknologi keselamatan siber. Pelaksanaan: Mulai Jun 2026 Pelaksanaan Terma & Syarat (T&C) bagi penggunaan perkhidmatan Infrastruktur dan Infostruktur ICT UPM. Pelaksanaan: Mulai 12 Ogos 2026	Fasa 3: Memfokus kepada lokasi sekitar kampus UPM Serdang (FHAS, FBSB, FSTM, PSAS, FSFBMK, FPP, FPV, SBE, FPSK, HSAAS, PKPP dan lain-lain) Pencapaian: Tamat sepenuhnya pada April 2026. Fasa 1: Kolej Canselor (KC), Kolej Tun Dr Ismail (KTDI). Fasa 2: Kolej Tan Sri Aishah Ghani (KTAG), Kolej Sultan Alaeddin Suleiman Shah (KOSASS), Kolej Pendeta Za'aba (KPZ) dan Kolej ke 10 (K10). Fasa 3: Kolej Tun Aishah Ghani (KTAG), Kolej Tun Mustaffa Babjee (KTMB), Kolej 12 dan Kolej 14. Naik taraf peralatan dan teknologi siber seperti <i>Next Generation Firewall (NGFW)</i>, <i>Web Application Firewall (WAF)</i>, <i>Security Information and Event Management (SIEM)</i> dan lain-lain Pelaksanaan penerimaan Terma & Syarat (T&C) pada <i>landing page</i> login UPM-ID untuk mengesahkan pemuatan staf dan pelajar UPM terhadap penggunaan perkhidmatan ICT.



Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
12.	Melaksanakan strategi kawalan penggunaan <i>Artificial Intelligence (AI)</i> di UPM [Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi]	a) Pendaftaran 2 isu/risiko berkaitan penggunaan AI dalam kalangan pegawai dan pelajar UPM sebagai Risiko Strategik ICT UPM. b) Membangunkan strategi mitigasi bagi kedua-dua risiko ini supaya ianya terkawal.	Pelaksanaan: Pendaftaran risiko Julai 2026	Pendaftaran 2 isu/risiko berkaitan adalah seperti berikut: a) kualiti pengajaran, penyelidikan, pembuatan keputusan dan penyampaian perkhidmatan universiti terjejas kerana penggunaan hasil janaan AI tidak diproses secara mendalam oleh manusia. b) kebocoran maklumat rasmi terperingkat melalui platform AI yang boleh menjejaskan keselamatan, kerahsiaan dan reputasi universiti.

[illegible]

Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
		d) Transformasi Putra® Voting Pelaksanaan sistem Putra® Voting yang dikuasakan oleh AI, menampilkan <i>AI Insight Engine</i> untuk pemprosesan data masa nyata. Perluasan skop pemilihan calon bagi MPP, MPK, MP Fakulti, exco persatuan pentadbir/staf dan lain-lain.	Sasaran: Jun 2026	Pelaksanaan untuk pilihanraya MPK Kolej Tan Sri Aishah Ghani pada 11 Jun 2026 .
14.	Melaksanakan inisiatif transformasi digital universiti bagi memastikan kesepaduan proses, data dan teknologi yang bertujuan meningkatkan kecekapan penyampaian perkhidmatan, tadbir urus dan pengalaman pengguna. [Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi]	Pembangunan Pelan Strategik Pendigitalan (PSP) UPM 2026-2030 melalui fasa berikut: a) Fasa 1: Mobilisasi b) Fasa 2: Analisis c) Fasa 3: Strategi d) Fasa 4: Formulasi e) Fasa 5: Dokumentasi	Fasa 1: Mobilisasi 14 April 2026 Fasa 2: Analisis Julai 2026 Fasa 3: Strategi Ogos 2026 Fasa 4: Formulasi September 2026 Fasa 5: Dokumentasi Oktober 2026	Pencapaian Q2 2026: 52%



Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
15.	Memantapkan Pengurusan Projek ICT bagi tujuan meningkatkan keberkesanan perancangan, pelaksanaan, pemantauan dan penyampaian projek ICT yang menyokong transformasi digital universiti. [Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi]	a) Penguatkuasaan Garis Panduan Pengurusan Projek ICT (OPR/IDEC/GP09/ PENGURUSAN PROJEK ICT). b) Pelaksanaan intervensi secara berkala terhadap projek ICT berisiko atau menghadapi isu pelaksanaan bagi memastikan tindakan mitigasi dilaksanakan dan projek dapat disiapkan mengikut skop, tempoh dan kos yang ditetapkan. c) Pemantauan projek secara keseluruhan melalui <i>Dashboard</i> Pemantauan Projek ICT.	Sasaran: 12 September 2025 Sasaran: Setiap sukuan mulai Q4 2025 Sasaran: Oktober 2026	
16.	Melaksanakan program pengurusan maklumat digital menyeluruh yang merangkumi penentuan jenis, struktur, tempoh simpanan, dan kaedah pemeliharaan maklumat tersebut. [Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi]	a) Bengkel pengumpulan maklumat dan penyelarasan proses pengurusan maklumat digital. b) Pembangunan Garis Panduan Pengurusan Maklumat Digital UPM.	Pelaksanaan: 20 November 2025 10 Julai 2026 Sasaran siap: Disember 2026	Aktiviti adalah bersama semua entiti yang menguruskan maklumat Universiti seperti Pejabat Pendaftar, PSPK, PSAS dan IDEC.
17.	Melaksanakan Transformasi Kerangka Pembangunan Aplikasi dengan menaiktaraf kerangka pembangunan aplikasi sedia ada untuk mengadaptasi metodologi pembangunan baharu seperti <i>DevOps</i> berbantuan <i>Agentic AI Development</i> . [Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi]	a) Kajian teknologi dan kesesuaian dengan keperluan dalam pembangunan aplikasi UPM. b) Pembangunan standard kerangka sistem aplikasi baharu - <i>SEAShell Alpha</i> . c) Penggunaan rintis <i>SEAShell Alpha</i> dalam pembangunan sistem aplikasi baharu - Pembangunan Portal Putra. d) Mendapatkan validasi pengesahan <i>SEAShell Alpha</i> dari pihak industri berpengalaman dalam teknologi pembangunan aplikasi.	Sasaran: Ogos 2025-Mac 2026 Sasaran: Jan-Jun 2026 Sasaran: Jun - September 2026 Sasaran: Oktober 2026	

BiL.	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
18.	Memperkuhkan pematuhan dan amalan kualiti dalam tadbir urus dan perkhidmatan perubatan. [Hospital Sultan Abdul Aziz Shah]	a) Pengemaskinian polisi, carta organisasi dan KPI jabatan b) Pensijilan Hospital Rakan Bayi dari Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM). c) Pelaksanaan Hospital Mesra Ibadah. d) Penubuhan Jawatankuasa Pengurusan Risiko HSAAS.. e) Proses pemutihan semua dokumen dalaman HSAAS untuk melihat keberkesanaan penggunaan dokumen jabatan dalam pelaksanaan QMS ISO 9001: 2015.	November 2025 sehingga 2026	Tarikh sah sijil Hospital Rakan bayi :14/10/25-15/10/27
19.	Memantapkan struktur tadbir urus bersepadu. [Hospital Sultan Abdul Aziz Shah]	a) Penggabungan Unit Penyelidikan dan Latihan Kanser (CCARE), Seksyen Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (OSH) dan Seksyen Kesihatan Awam (SKA) di bawah Jabatan Kesihatan Komuniti. b) Penukaran nama Unit Mortuari kepada Unit Perubatan Forensik (FMU). c) Penukaran nama jabatan Emergency RESQ kepada Jabatan Perubatan Kecemasan (ED). d) Pelaksanaan Solat Jumaat di Surau HSAAS. e) Projek menaiktaraf keseluruhan Penunjuk Arah HSAAS secara berfasa bermula dengan Aras 1.	Januari hingga Disember 2026	

Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
20.	Mengukuhkan program komuniti melalui Program <i>Outreach</i> – KPT Prihatin Madani untuk penerokaan dan penyebaran ilmu, pengetahuan kepada masyarakat. [Hospital Sultan Abdul Aziz Shah]	a) Penetapan penglibatan pegawai P&P HSAAS dalam program komuniti bagi bagi memenuhi KPI JINM. b) Penetapan elemen aktiviti Ekosistem Pertanian diwajibkan dalam program KPT Prihatin Madani bagi memenuhi KPI JINM berkaitan pertanian. c) Pembangunan Garis Panduan berkaitan Program Jangkauan Fasiliti Kesihatan KPT Prihatin Komuniti Sejahtera (KRIS) untuk: i. Program Rangkaian. ii. Program Jemputan.	Januari hingga Jun 2026	
21.	Melaksanakan penambahbaikan Skim Dalaman UPM selari dengan pelaksanaan Sistem Saraan Perkhidmatan Awam (SSPA). [Pejabat Pendaftar]	Penyediaan Kertas cadangan penambahbaikan kepada Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JPU).	Ogos 2026	Dalam tindakan
22.	Melaksanakan penambahbaikan kriteria Kenaikan Pangkat bagi laluan fleksi. [Pejabat Pendaftar]	Pelaksanaan Bengkel bersama wakil skim dan tindakan susulan secara berkala.	Januari 2027	Dalam tindakan
23.	Melaksanakan penambahbaikan Garis Panduan dan Tatacara Permohonan Melakukan Pekerjaan Luar UPM. [Pejabat Pendaftar]	a) Penyediaan Kertas cadangan penambahbaikan kepada Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JPU). b) Pelaksanaan taklimat kepada semua staf UPM.	Ogos 2026	Kertas cadangan ini telah diluluskan oleh Mesyuarat JPU pada 23 April 2026 (Minit 972.03 (c))



Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/ tempoh Pelaksanaan	Catatan
24.	Melaksanakan penambahbaikan proses kerja Universiti melalui Transformasi Pengurusan LEAN@UPM 2.0. [Pejabat Pendaftar]	i. Perbincangan dengan pihak Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) telah diadakan pada 11 Mac 2026 di Bilik Mesyuarat Putra 1, Pejabat Pendaftar. ii. Lawatan Penanda Aras telah dilaksanakan di Politeknik Ungku Omar, Ipoh, Perak pada 24 April 2026. iii. Kertas cadangan penubuhan Jawatankuasa LEAN@UPM 2.0 akan disediakan untuk kelulusan JPU.	November 2026	Dalam tindakan
25.	Penambahbaikan Dasar Kerja Fleksibel (FWA). [Pejabat Pendaftar]	Melaksanakan Kajian Rintis Dasar Kerja Fleksibel (FWA).	Januari 2027	Dalam tindakan
26.	Pembangunan Kamus Kompetensi bagi rujukan pelaksanaan latihan setiap skim jawatan. [Pejabat Pendaftar]	Buku Kamus Kompetensi telah dilancarkan oleh Naib Canselor sempena Majlis Perutusan Naib Canselor pada 30 Januari 2026.	30 Januari 2026	Telah dilaksanakan

Bil	Keterangan Peluang Penambahbaikan (OFI)	Pelaksanaan Tindakan	Tarikh/Tempoh Pelaksanaan	Catatan
1.	Melaksanakan perubahan skop pensijilan Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS) ke arah pendekatan bersepadu sistem pengurusan kualiti dan keselamatan maklumat bagi meningkatkan kecekapan pengurusan. [Pusat Jaminan Kualiti]	Pelaksanaan model baharu yang menggabungkan Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) dan Keselamatan Maklumat bagi memperkukuh dokumentasi QMS, menambah baik prosedur sedia ada serta memastikan pemantauan dilaksanakan secara berterusan.	2027	Dalam proses penyediaan Kerangka Transformasi Skop Pensijilan ISMS seterusnya mendapatkan kelulusan Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JPU)
2.	Melaksanakan Pendigitalan Proses Pendaftaran Pelajar Baharu bagi membolehkan proses semakan dan pengesahan maklumat pelajar dilaksanakan dengan lebih pantas, tepat dan selamat, sekali gus mengurangkan kebergantungan kepada dokumen fizikal serta meminimumkan risiko kesilapan atau pemalsuan maklumat. [Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi]	Pelaksanaan pendaftaran pelajar baharu secara pandu lalu (<i>drive-thru</i>) melalui integrasi Sistem PutraSIMS, aplikasi PutraVerify dan penggunaan <i>QR Code</i> sebagai mekanisme pengesahan identiti.	2026	Telah dilaksanakan semasa pendaftaran pelajar baharu pelajar Asasi Sains UPM. Pelaksanaan bagi pendaftaran pelajar baharu prasiswazah akan bermula pada sesi 2026/2027.